

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### 1. Geltungsbereich und Allgemeine Durchführung

1.1. Die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Verhältnis zwischen der Firma struktordo (Inhaber Lutz Paasen, Eichendorffstr. 36, 40668 Meerbusch) und seiner Kunden (Vertragspartner) in Bezug auf alle Verträge über die von der Firma struktordo angebotenen Dienstleistungen und Produkte.

1.2. Ausschließlich der Vertragspartner oder eine im Vertrag aufgeführte Person darf die Dienstleistungen nach Maßgabe des Vertrages in Anspruch nehmen. Eine Inanspruchnahme durch Dritte ist unzulässig.

1.3. Die Firma struktordo ist berechtigt, die ihr vertraglich obliegenden Verpflichtungen von freien Mitarbeitern und sachkundigen Dritten ausführen zu lassen.

1.4. Ort der Erbringung der Leistungen der Firma struktordo ist grundsätzlich der Geschäftssitz der Firma struktordo. Eine Tätigkeit am Wohnsitz des Kunden oder einem anderen Ort muss ausdrücklich in Textform vereinbart werden.

### 2. Vertragsgegenstand, Leistungsumfang

2.1 Die Firma struktordo unterstützt ihre Kunden bei der Organisation und Verwaltung privater administrativer Tätigkeiten. Der Leistungsumfang wird durch verschiedene Dienstleistungs-Pakete und Produkte (vgl. unten Ziff. 2.4.) bestimmt.

2.2. Dabei verwendet die Firma struktordo die ihr vom Kunden zur Verfügung gestellten Unterlagen und Dokumente, auch für Zusammenstellungen von Vermögens- und Schuldwerten. Eine eigenständige Bewertung von Vermögens- und Schuldpositionen – beispielsweise in Form eines Wertgutachtens – durch die Firma struktordo, erfolgt nicht. Sofern der Kunde der Firma struktordo keine Wertangaben zur Verfügung stellen kann, erfolgt durch die Firma struktordo – in Abstimmung mit dem Kunden – eine Schätzung. Die Schätzung von Werten erfolgt unter Ausschluss jeglicher Haftung.

2.3. Die Dienstleistungen der Firma struktordo umfassen nicht die administrative Verwaltung von Immobilien oder anderen Sachwerten, die nicht selbst durch den Vertragspartner genutzt werden, beispielsweise die Vermietung einer Immobilie oder eines Pkw.

2.4. Die Firma struktordo bietet grundsätzlich verschiedene Dienstleistungs-Pakete und (Verkaufs-) Produkte mit näher definiertem Leistungsumfang an; und zwar sind dies grundsätzlich die folgenden (Verkaufs-) Produkte und Dienstleistungs-Pakete (im Folgenden ebenfalls verkürzt „Produkte“ genannt):

2.4.1. Das Produkt „Basis“ umfasst folgende Dienstleistungen: Sortierung und Ablage aller privaten Dokumente und Unterlagen in einer thematischen Ordnerstruktur auf Basis unseres struktordo-Ordners sowie die Zusammenstellung wesentlicher Informationen und Daten in thematischen Übersichten.

2.4.2. Das Produkt „Basis Digital“ umfasst folgende Dienstleistungen: Digitalisierung einer bestimmten zuvor festgelegten Anzahl an Unterlagen.

2.4.3. Das Produkt „Komfort“ umfasst folgende Dienstleistungen: Auf Basis unseres Produktes „Basis“ werden wir zusammen mit dem Kunden während der Vertragslaufzeit alle weiteren privaten Unterlagen und Dokumente besprechen und stehen während unserer Öffnungszeiten beratend zur Seite. Die Bearbeitung dieser Unterlagen erfolgt durch den Kunden. Während der Vertragslaufzeit hat der Kunde Zugang zum digitalen struktordo-Club.

2.4.4. Das Produkt „Premium“ umfasst folgende Dienstleistungen: Auf Basis unseres Produktes „Basis“ werden wir zusammen mit dem Kunden während der Vertragslaufzeit alle weiteren privaten Unterlagen und Dokumente besprechen und stehen während unserer Öffnungszeiten beratend zur Seite. Die Bearbeitung dieser Unterlagen erfolgt durch die Firma struktordo.

2.4.5. Das Produkt „Nachlass“ umfasst folgende Dienstleistungen: Sortierung und Ablage aller privaten Dokumente und Unterlagen in einer thematischen Ordnerstruktur auf Basis unseres struktordo-Ordners sowie Zusammenstellung wesentlicher Informationen und Daten in thematischen Übersichten.

2.4.6. Der „struktordo-Ordner“ als (Verkaufs-) Produkt in physischer oder digitaler (pdf-Datei) Form enthält Informationen, Übersichten und Checklisten zur Organisation der privaten administrativen Verwaltung. Bei einem Ausdruck des pdf-Dokuments kann das Druck-Ergebnis je nach Qualität des Druckers, der Druckerpatrone, des Papiers und der Druckereinstellungen abweichen und unterschiedlich ausfallen. Der Kauf des digitalen und physischen struktordo-Ordners berechtigt zur privaten Nutzung. Eine kommerzielle Nutzung oder eine Reproduktion sind nicht gestattet.

2.4.7. Das Produkt „Seminare“ umfasst verschiedene Themen, die variieren können. Die Seminare können in Präsenz oder Online stattfinden. Der Inhalt des jeweiligen Seminars und die Form des Seminars (Präsenz/Online) werden auf der Webseite genau beschrieben.

2.4.8. Eine Erweiterung der Leistungen innerhalb eines Dienstleistungs-Paketes oder Produktes bedarf einer gesonderten ausdrücklichen individuellen Vereinbarung in Textform zwischen den Vertragsparteien (Firma struktordo und Kunde). Gleiches gilt für ggf. weitere Dienstleistungs-Pakete oder Produkte, neben den o.g. dort näher definierten Dienstleistungs-Paketen und Produkten.

### **3. Preise und Zahlungsbedingungen, außerordentliche Kündigung bei Zahlungsverzug und in diesem Falle pauschalierter Schadensersatz**

3.1. Es gelten die im Vertrag vereinbarten Preise und Zahlungsbedingungen. Die angegebenen Preise enthalten die aktuell gültige Umsatzsteuer. Liefer- und Versandkosten sowie Fahrtkosten sind in diesen Preisen nicht enthalten und werden gesondert ausgewiesen. Es gelten im Übrigen die jeweils aktuell auf der Webseiten-Bestellseite veröffentlichten Liefer- und Versandkosten. Bei Bestellung des physischen oder digitalen struktordo-Ordner sowie eines Seminars wird der Kunde (Besteller) zur Durchführung der Bestellung auf die Webseite der Firma digistore24 weitergeleitet. Dort erfolgt die Umsetzung des Bestell- und Zahlungsvorgangs.

3.2. Sofern keine Festpreisabrede getroffen wurde, bleiben angemessene Preisänderungen wegen veränderter Lohn-, Material- und Vertriebskosten für Lieferungen und Dienstleistungen, die 3 Monate oder später nach Vertragsabschluss erfolgen, vorbehalten.

Firma struktordo wird die auf der Grundlage dieses Vertrages zu zahlende Preise darüber hinaus nach billigem Ermessen der Entwicklung der Kosten anpassen (erhöhen oder senken), die für die Preisberechnung maßgeblich sind. Eine Preiserhöhung kommt in Betracht und eine Preisermäßigung ist vorzunehmen, wenn sich z.B. die Kosten des Unternehmens Firma struktordo – Betriebskosten – (z.B. für die Beschaffung von Materialien, Hardware, Software für digitale Prozesse, Personalkosten, etc.) für die Erbringung der Dienstleistungen oder Erstellung und Zurverfügungstellung von Verkaufs-Produkten wie z.B. den struktordo-Ordner durch die Firma struktordo erhöhen oder absenken oder sonstige Änderungen der wirtschaftlichen oder rechtlichen Rahmenbedingungen zu einer veränderten Kostensituation führen. Steigerungen bei einer Kostenart dürfen nur in dem Umfang für eine Preiserhöhung herangezogen werden, in dem kein Ausgleich durch etwaig rückläufige Kosten in anderen Bereichen erfolgt. Bei Kostensenkungen sind von Firma struktordo die Preise zu ermäßigen, soweit diese Kostensenkungen nicht durch Steigerungen in anderen Bereichen ganz oder teilweise ausgeglichen werden. Firma struktordo wird bei der Ausübung ihres billigen Ermessens die jeweiligen Zeitpunkte einer Preisänderung so wählen, dass Kostensenkungen nicht nach für den Kunden ungünstigeren Maßstäben Rechnung getragen werden als Kostenerhöhungen, also Kostensenkungen mindestens in gleichem Umfang preiswirksam werden wie Kostenerhöhungen.

3.3. Die laufenden Beiträge eines Laufzeitvertrages (Dauerschuldverhältnis/Abonnement) sind jeweils zum 1. eines Monats im Voraus fällig. Die vom Vertragspartner geschuldeten Zahlungen werden per SEPA-Lastschrift eingezogen, sofern nicht eine andere Zahlungsweise vereinbart ist.

3.4. Wünscht der Kunde eine andere Zahlungsweise als das SEPA-Lastschriftverfahren, muss die Bezahlung des Beitrags spätestens zum 3. Werktag eines Monats im Voraus geleistet werden.

3.5. Zahlungen sind unter Angabe der Kunden- und Vertragsnummer auf das Konto Lutz Paasen, IBAN DE62 3107 0206 0505 3327 01, BIC PBNKDEFFXXX, First Base, zu leisten.

3.6. Kosten durch etwaig entstehende Rücklastschriften trägt der Kunde.

3.7. Der Abzug von Skonto ist nur bei schriftlicher besonderer Vereinbarung zulässig.

3.8. Befindet sich der Kunde mit der Zahlung von mindestens zwei Monatsbeiträgen in Verzug, so ist die Firma struktordo berechtigt, den Vertrag außerordentlich aus wichtigem Grund zu kündigen. In diesem Fall ist die Firma struktordo berechtigt, einen pauschalierten Schadensersatz zu berechnen. Dieser errechnet sich aus der vereinbarten sowie der tatsächlich genutzten Vertragsdauer. Dem Vertragspartner bleibt der Nachweis gestattet, dass kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

#### **4. Lieferfrist, Lieferverzug bei Verkaufs-Produkten wie z.B. dem struktordo-Ordner und Frist und Verzug bezüglich des Beginns der Erbringung der Dienstleistungen:**

4.1. Die Lieferfrist bei Verkaufs-Produkten wie z.B. dem struktordo-Ordner oder eines Seminars und Frist bezüglich des Beginns der Erbringung der Dienstleistungen wird individuell vereinbart bzw. von uns bei Annahme der Bestellung angegeben. Sofern dies nicht der Fall ist, beträgt die Lieferfrist und die Frist des Beginns der Erbringung der Dienstleistungen ca. zwei Wochen ab Vertragsschluss.

4.2. Für den Fall, dass wir vertraglich vereinbarte Lieferfristen und Fristen des Beginns der Erbringung der Dienstleistungen aus Gründen, die wir nicht zu vertreten haben, nicht einhalten können, haben wir den Käufer über diesen Umstand unverzüglich zu informieren und parallel die voraussichtliche bzw. neue Lieferfrist oder Frist des Beginns der Erbringung der Dienstleistungen mitzuteilen. Sofern eine verspätete Lieferung oder ein verspäteter Beginn der Dienstleistung aufgrund von Nichtverfügbarkeit der Leistung auch innerhalb der neu bekanntgegebenen jeweiligen Frist nicht erfolgen kann, sind wir berechtigt, ganz oder teilweise vom Vertrag zurückzutreten; eine bereits erbrachte Gegenleistung des Käufers (in Form der Kaufpreiszahlung) haben wir unverzüglich zu erstatten. Die Nichtverfügbarkeit der Leistung ist beispielsweise dann gegeben, wenn eine nicht rechtzeitige Selbstbelieferung durch unseren Zulieferer stattgefunden hat oder wenn wir im Einzelfall zur Beschaffung nicht verpflichtet sind.

4.3. Ob ein Lieferverzug oder Leistungsverzug von uns als Verkäufer gegeben ist, bestimmt sich nach den gesetzlichen Vorschriften. Voraussetzung für einen Lieferverzug oder Leistungsverzug von uns als Verkäufer ist jedoch eine Mahnung von Seiten des Käufers.

#### **5. Eigentumsvorbehalt**

Bis zur vollständigen Zahlung bleibt die gelieferte Ware unser Eigentum.

#### **6. Sachmängel Gewährleistung**

Die Firma struktordo haftet für Sachmängel oder Leistungsstörungen oder Schlechtleistungen nach den hierfür geltenden gesetzlichen Vorschriften, vorbehaltlich abweichender Regelungen unter der nachfolgenden Ziff. 7.

## 7. Haftung

Für Schäden oder bei Verzug haftet die Vertragspartei, die die Schäden oder den Verzug zu vertreten hat entsprechend den gesetzlichen Vorschriften.

Die Firma struktordo haftet für Schäden oder bei Verzug jedoch nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, nicht aber bei einfacher oder leichter Fahrlässigkeit.

Bei fahrlässig (durch einfache Fahrlässigkeit) verursachten Sach- und Vermögensschäden haftet Firma struktordo und ihre Erfüllungsgehilfen nur bei der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht, jedoch der Höhe nach beschränkt auf die bei Vertragsschluss vorhersehbaren und vertragstypischen Schäden. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung den Vertrag prägt und auf die der Kunde vertrauen darf. Ansonsten haftet Firma struktordo bei durch einfache Fahrlässigkeit verursachte Sach- und Vermögensschäden nicht. Bei in sonstiger Weise verursachten Schäden haftet Firma struktordo bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit, auch ihrer Erfüllungsgehilfen, nach den gesetzlichen Bestimmungen. Das Gleiche gilt bei fahrlässig verursachten Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Bei jeglichen Schäden haftet Firma struktordo für Vorsatz und grober Fahrlässigkeit auch ihrer Erfüllungsgehilfen.

## 8. Geheimhaltungsvereinbarung

Die Firma struktordo ist verpflichtet, über alle Informationen, die ihr im Zusammenhang mit ihrer Tätigkeit für den Kunden bekannt werden, Stillschweigen zu bewahren, es sei denn, dass der Kunde sie von dieser Schweigepflicht entbindet. Mitarbeiter und Angestellte sind, soweit sie hierzu nicht bereits aufgrund ihres Arbeitsvertrages angehalten sind, zur Geheimhaltung zu verpflichten.

## 9. Mitwirkungspflicht des Auftraggebers

Der Kunde hat dafür Sorge zu tragen, dass die Firma struktordo alle für die Ausführung ihrer Tätigkeit notwendigen Unterlagen rechtzeitig vorgelegt werden, ihr alle Informationen erteilt werden und sie von allen Vorgängen und Umständen in Kenntnis gesetzt wird. Dies gilt auch für Unterlagen, Vorgänge und Umstände, die erst während der Tätigkeit der Firma struktordo bekannt werden.

Die Zurverfügungstellung von Unterlagen oder Dokumenten durch den Kunden an die Firma struktordo auf jedwedem Übermittlungsweg - insbesondere postalisch, digital oder in anderer Form - erfolgt auf eigene Gefahr des Kunden. Die Firma struktordo haftet weder für den Verlust dieser Unterlagen und Dokumente noch für die Folgen einer missbräuchlichen Verwendung durch Dritte.

Auf Verlangen der Firma struktordo hat der Kunde die Richtigkeit und Vollständigkeit der von ihm vorgelegten Unterlagen sowie seiner Auskünfte und mündlichen Erklärungen schriftlich zu bestätigen.

## 10. Aufbewahrung und Rückgabe von Unterlagen

Die Firma struktordo verpflichtet sich, alle ihr zur Verfügung gestellten Dokumente und Unterlagen ordnungsgemäß aufzubewahren, insbesondere dafür zu sorgen, dass Dritte nicht Einsicht nehmen können. Die zur Verfügung gestellten Unterlagen sind während der Dauer des Vertrages auf Anforderung, nach Beendigung des Vertrages unaufgefordert dem Vertragspartner zurückzugeben.

## 11. Kündigung

Kündigungsfristen gelten laut Vertrag. Die Kündigung muss in Textform erfolgen.

## 12. Widerrufsbelehrung

Dem Kunden steht, wenn dieser Verbraucher ist, bei außerhalb von Geschäftsräumen geschlossenen Verträgen und bei Fernabsatzverträgen, d.h. Verträgen, bei denen für die Vertragsverhandlungen und den Vertragsabschluss ausschließlich Fernkommunikationsmittel verwendet werden, und bei Verträgen im elektronischen Geschäftsverkehr, d.h. Verträgen bei denen sich ein Unternehmer zum Zwecke des Abschlusses eines Vertrags über die Lieferung von Waren oder über die Erbringung von Dienstleistungen der Telemedien bedient (Vertrag im elektronischen Geschäftsverkehr), nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen und der folgenden Widerrufsbelehrung ein Widerrufsrecht zu.

### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage

- ab dem Tag des Vertragsabschlusses bei einer Dienstleistung  
und

- beim Kauf einer Ware (z.B. struktordo-Ordner) ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (Firma struktordo, Inhaber Lutz Paasen, Eichendorffstr. 36, 40668 Meerbusch) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder eine E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das den Vertragsunterlagen beigelegte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerspruchsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie den Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist.

Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns (Firma struktordo, Inhaber Lutz Paasen, Eichendorffstr. 36, 40668 Meerbusch) zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden.

Sie tragen die unmittelbaren Kosten der Rücksendung der Waren.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich des Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### 13. Datenschutz

Erfolgt eine Verarbeitung personenbezogener Daten für den Kunden, so ist die Firma struktordo verpflichtet, hinreichende Garantien dafür zu bieten, dass geeignete technische und organisatorische Maßnahmen so durchgeführt werden, dass die Verarbeitung im Einklang mit den Anforderungen der DSGVO erfolgt und den Schutz der Rechte der betroffenen Person gewährleistet.

Die Firma struktordo nimmt keine weiteren Auftragsverarbeiter ohne vorherige gesonderte oder allgemeine schriftliche Genehmigung des Verantwortlichen in Anspruch. Im Fall einer allgemein schriftlichen Genehmigung informiert der Auftragsverarbeiter den Verantwortlichen immer über jede beabsichtigte Änderung in Bezug auf die Hinzuziehung oder die Ersetzung anderer Auftragsverarbeiter, wodurch der Auftraggeber die Möglichkeit erhält, gegen derartige Veränderungen Einspruch zu erheben. In Bezug auf die Inhalte eines Auftragsdatenverarbeitungsvertrages gelten die Anforderungen nach Art. 28 Abs. 3 DSGVO.

### 14. Schlussbestimmungen

14.1. Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen. Eventuell nachträglich erfolgende Abänderungen des vorliegenden Vertrages durch mündliche Absprachen sind aus Beweisgründen schriftlich niederzulegen (Textform genügt).

14.2. Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser AGB rechtsungültig sein oder werden, sollte eine Lücke bestehen oder sollte sich eine der vertraglichen Bestimmungen als undurchführbar erweisen, so berührt dies nicht die Rechtsgültigkeit der anderen Bestimmungen bzw. der AGB an sich.

14.3. Die Firma struktordo ist weder bereit noch verpflichtet, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.